



Soluções Inteligentes



DIFERENCIAIS SML BRASIL

Empresa consolidada no mercado de TI





- **Mais de 20** anos de mercado;
- Atua em todo o **Brasil** com projetos em diversos segmentos;
- Certificada **MPS.BR**;
- **Especializada** nas tecnologias ECM/GED e BPM/ Workflow;
- **Inovação** através de investimentos em pesquisas e desenvolvimento;
- **Soluções modulares** flexíveis com o melhor custo x benefício do mercado;
- **Consultoria focada** na necessidade do seu negócio;
- **Compromisso** com o crescimento sustentável e a preservação do meio ambiente.





Nossas soluções já gerenciaram:

- ✓ Mais de **13 M.** de instâncias de processos
- ✓ Mais de **6 M.** de operações de câmbio
- ✓ Mais de **10 Mil.** admissões de pessoas por mês
- ✓ Mais de **100 M** de documentos





ALGUNS CLIENTES E PARCEIROS



CLIENTES



ASSURANT

ATENTO



ace seguros



Bradesco

citibank



MUFG



unidas



interfile
Business Process Outsourcing



Orizon



plena
saúde

servimex



TOKIO MARINE
SEGURADORA

AVIS



BANCO
BMG

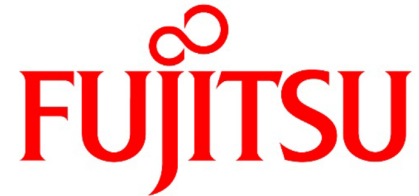
Votorantim

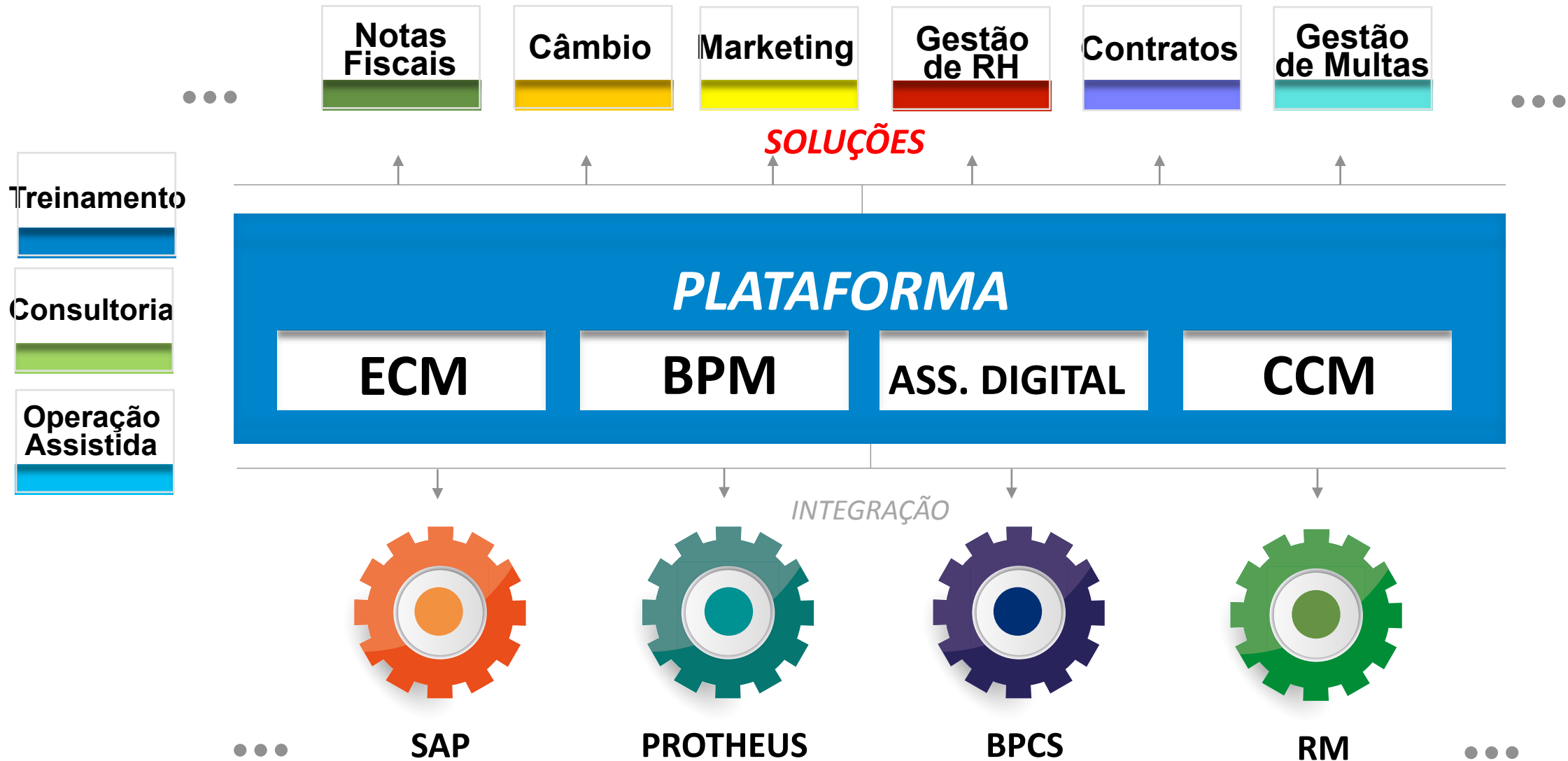
Itaú

TRIBANCO
O Banco que investe no varejo



PARCEIROS

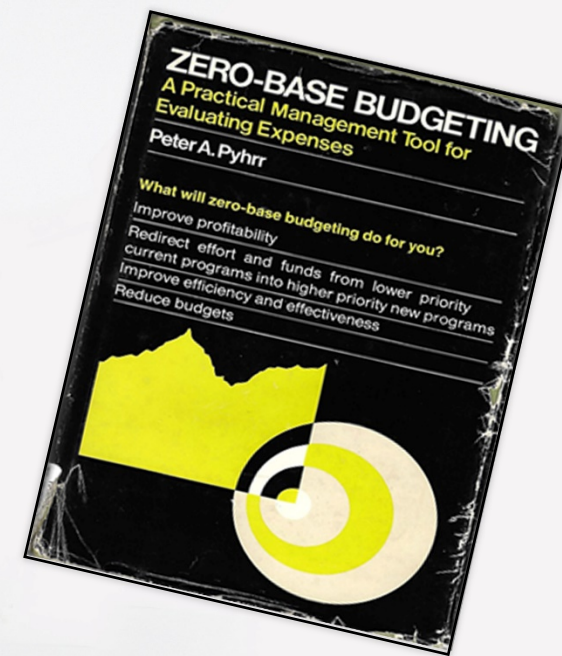




ORÇAMENTO BASE ZERO

METODOLOGIA

{ Peter A. Pyhrr }



POR QUE IMPLEMENTAR O OBZ?



Priorização dos recursos financeiros e humano



Entendimento total das atividades e áreas da empresa



Maior comunicação entre as áreas



Maior eficácia e eficiência – resultando no aumento da rentabilidade



Redução do orçamento



Alinhamento entre o orçamento x estratégia da empresa

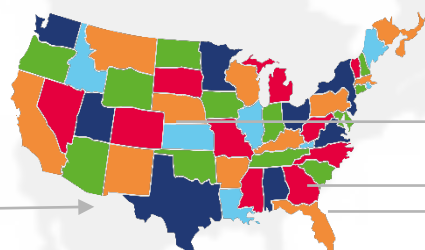
Histórico

o

Anos 60



OBZ é implementado na administração pública dos EUA



Anos 70



OBZ é implementado na empresa privada “Texas Instruments” – EUA (1970)



Aplicação da metodologia no Estado da Geórgia por Jimmy Carter (1973)



Aplicação da metodologia em outros Estados Americanos (1977-1979)



Anos 80-90

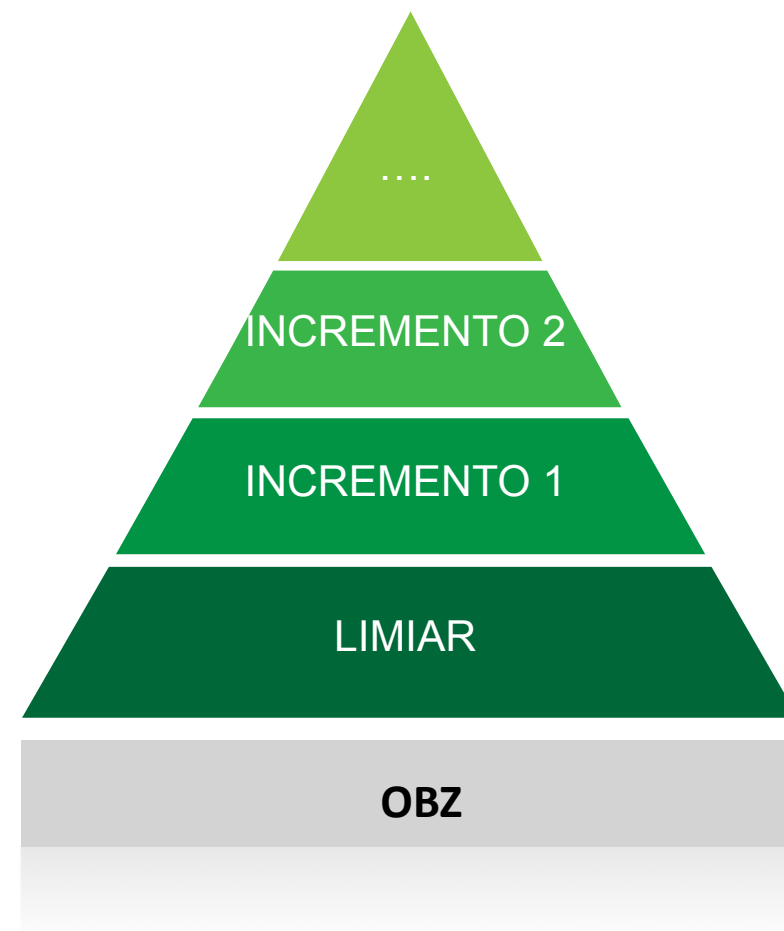
OBZ é implementado por outras empresas públicas e privadas no EUA e Brasil



OBZ x Pirâmide Maslow



PIRÂMIDE DE MASLOW



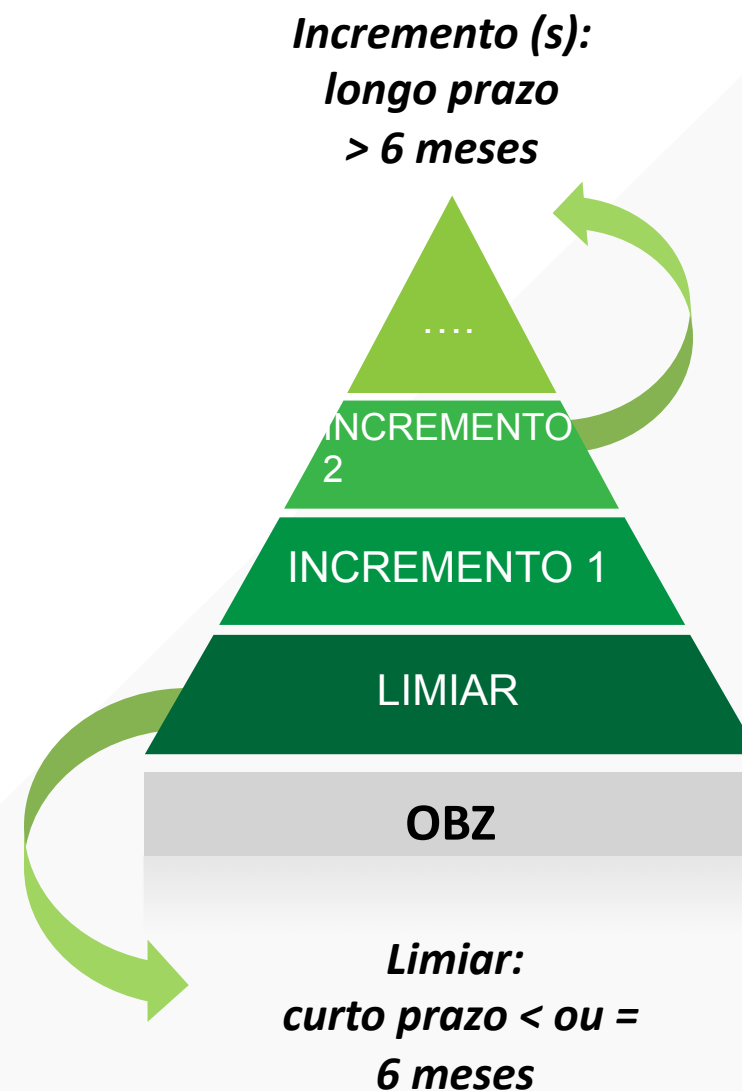
LIMIAR x INCREMENTO (S)

a) Limiar:

- Mínimo necessário para manter as operações atuais.
- Operação a curto prazo.

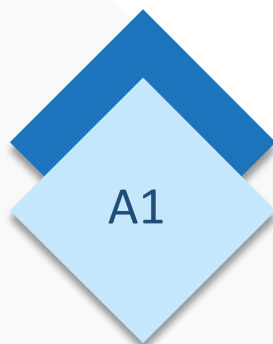
b) Incremento (s):

- Orçamento dos recursos que acrescentam valor, qualidade, crescimento sustentável, etc....
- Operação a longo prazo.



OBZ NA PRÁTICA (1/5)

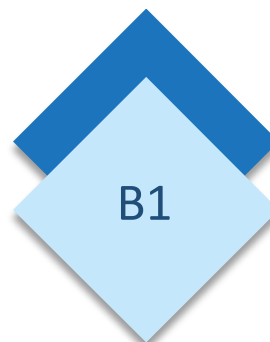
Auditoria de
Controles Internos



Limiar

DIRETORIA FINANCEIRA

Captação de
Novos Negócios



Limiar

DIRETORIA COMERCIAL

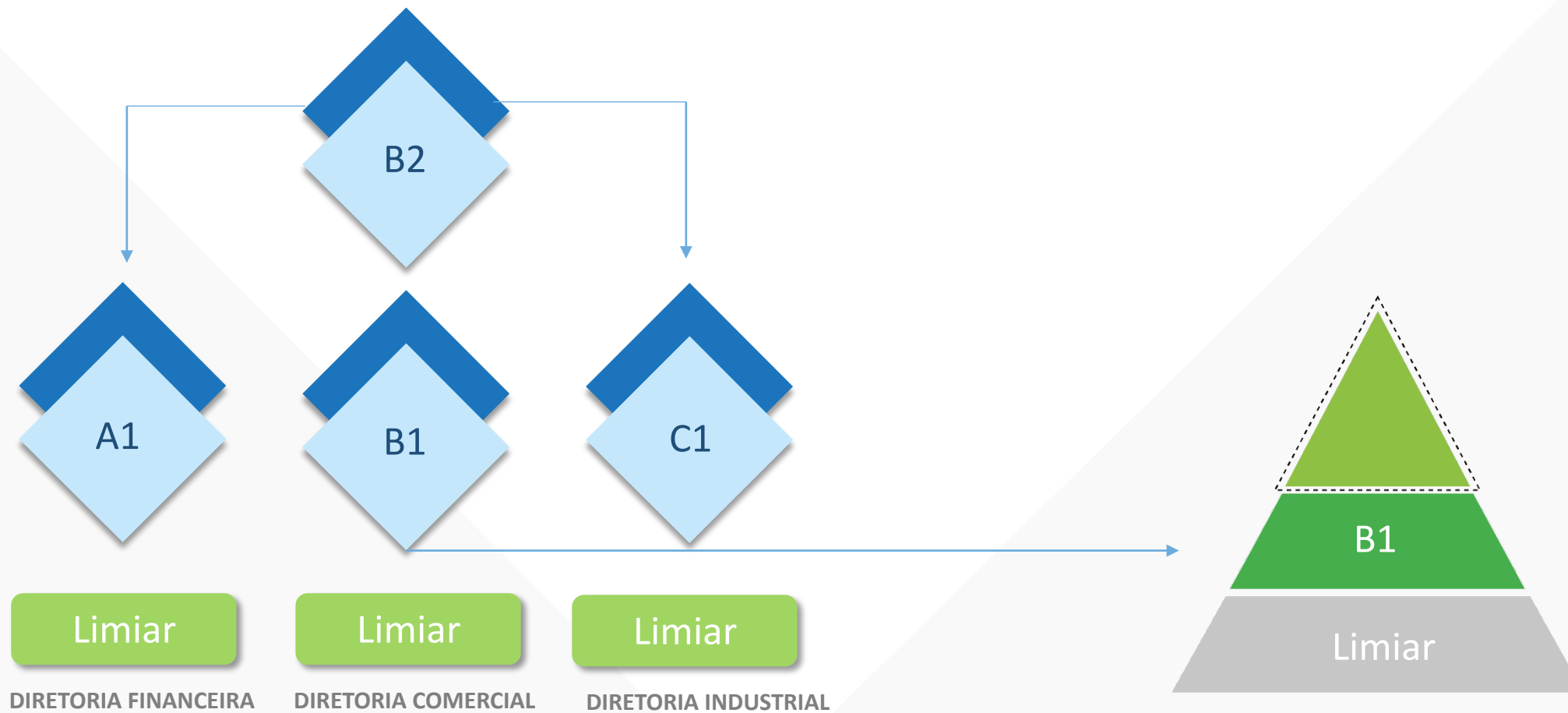
Revisão de
Processos Industriais



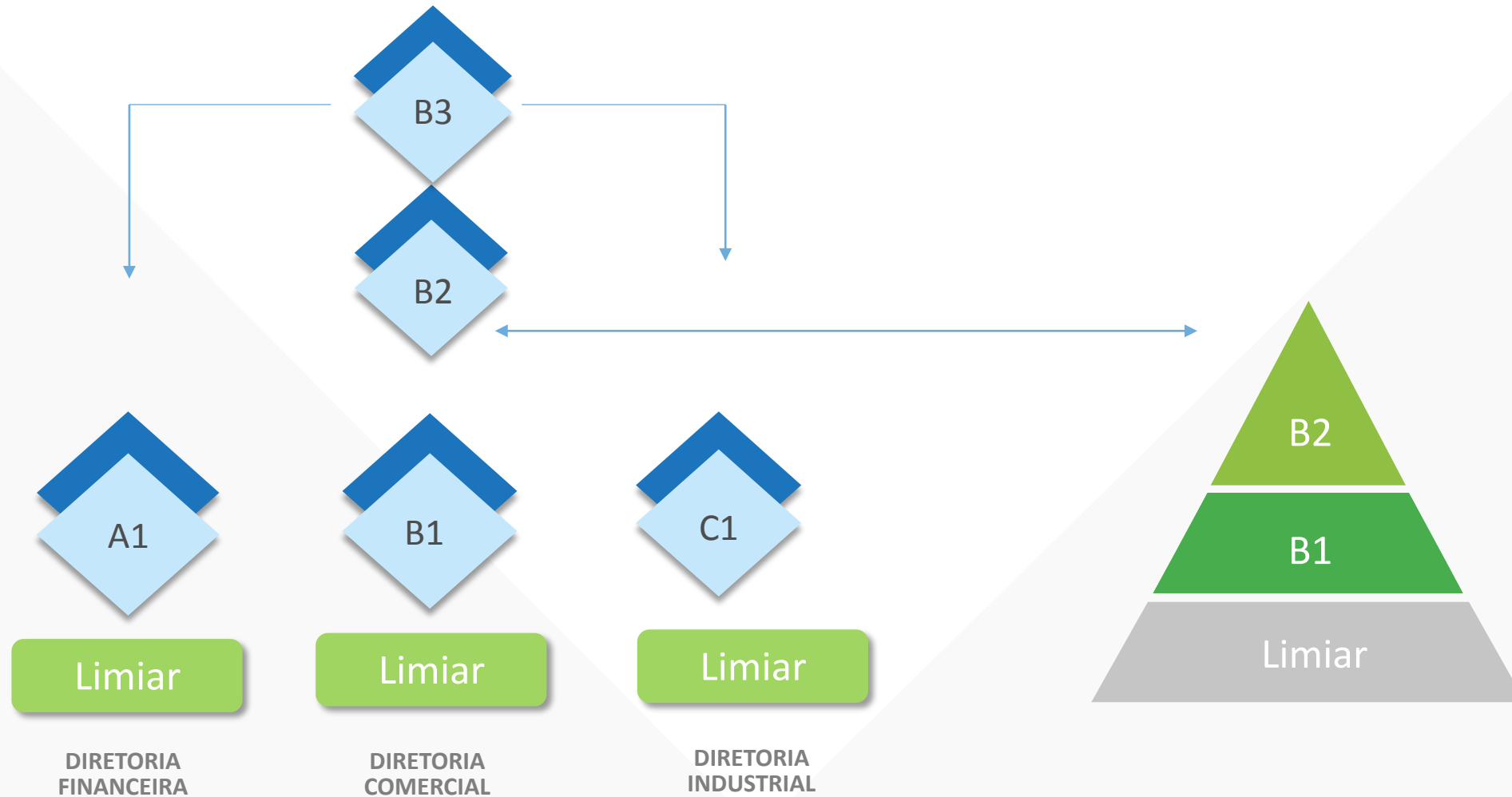
Limiar

DIRETORIA INDUSTRIAL

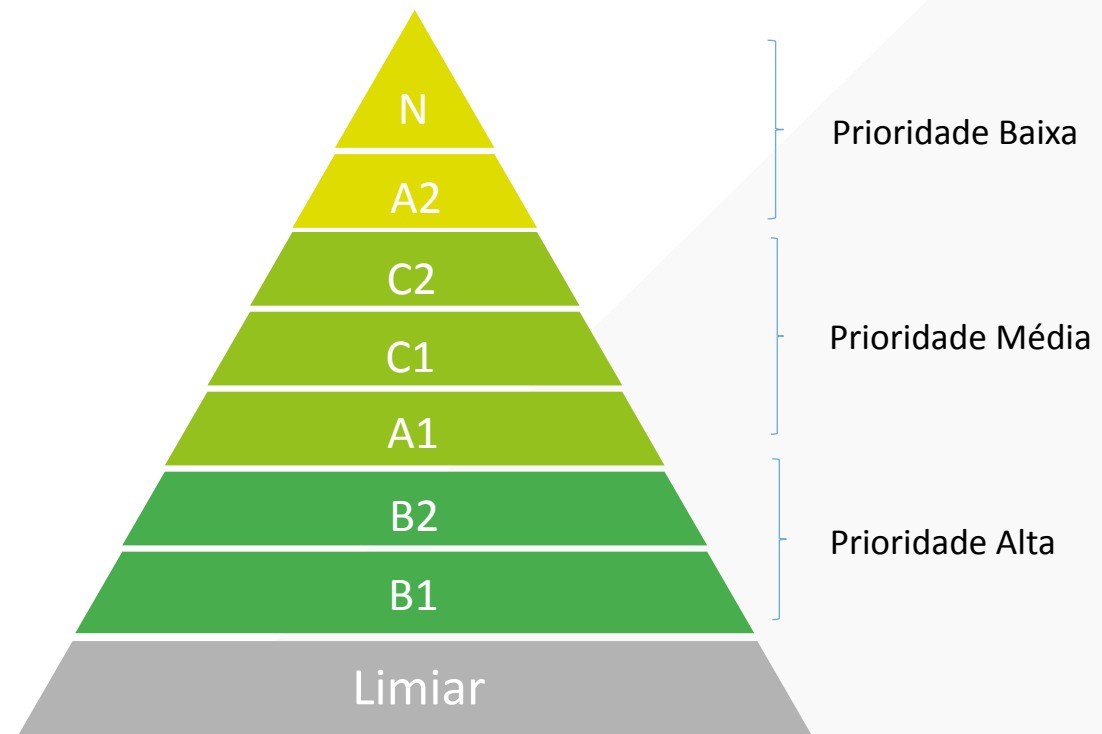
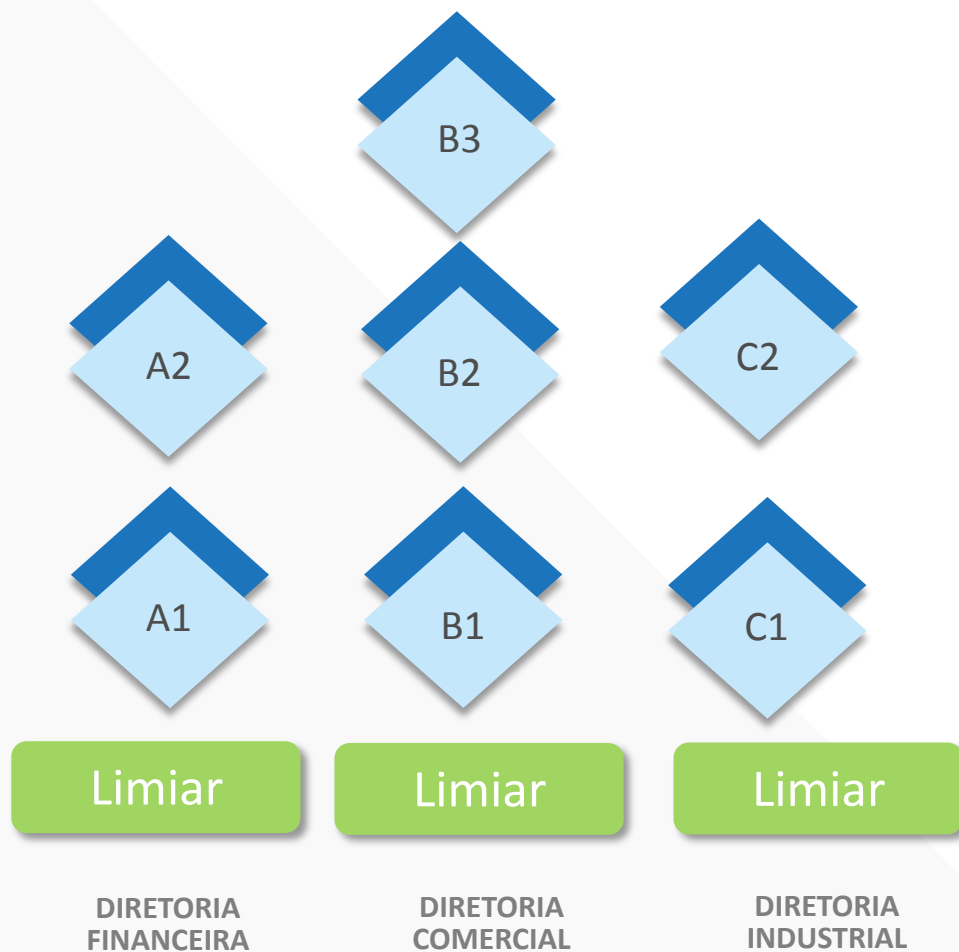
OBZ NA PRÁTICA (2/5)



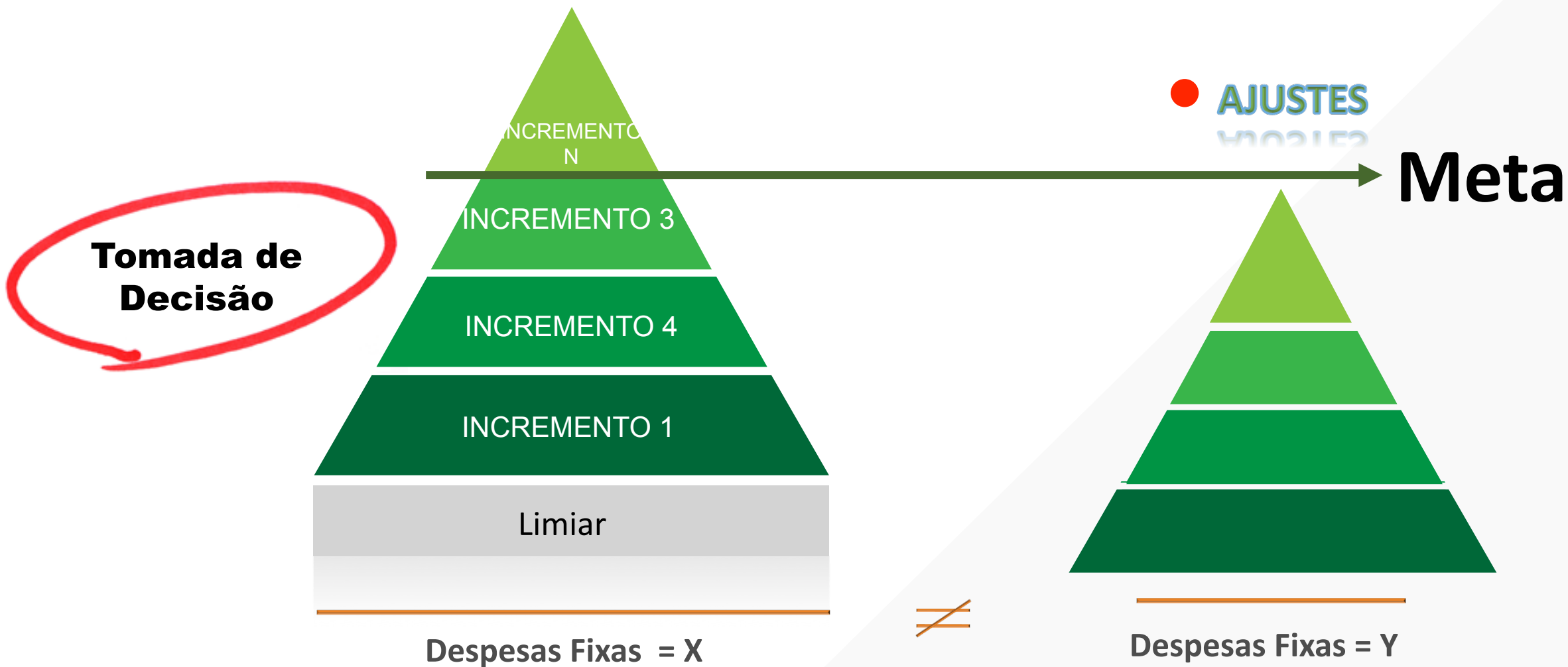
OBZ NA PRÁTICA (3/5)



OBZ NA PRÁTICA (4/5)



FASE 3 – PRIORIZAÇÃO (5/5)



BUSINESS CASE

EMPRESA ABC

Empresa

- ✓ Multinacional com presença em mais de dez países;
- ✓ Reporte Internacional;
- ✓ Total de Colaboradores – acima de 3,000 (só na operação do Brasil, o que inclui 3 fábricas);
- ✓ Estrutura organizacional inchada para suportar a operação local e internacional;

Problema

- ✓ Devido aos anos de crescimento da empresa, foram criados vários departamentos e contratados novos Colaboradores. Contudo, de acordo com os constantes desafios em termos da economia local e internacional, os Executivos da empresa estão sendo obrigados a revisar o último orçamento (despesas Fixas e Capex) - sem deixar de levar em consideração o planejamento estratégico da empresa.
- ✓ Conseqüentemente, mudanças adicionais deveriam de acontecer na Organização, mas por mais que os Executivos tentassem, eles não estavam conseguindo encontrar novas alternativas.

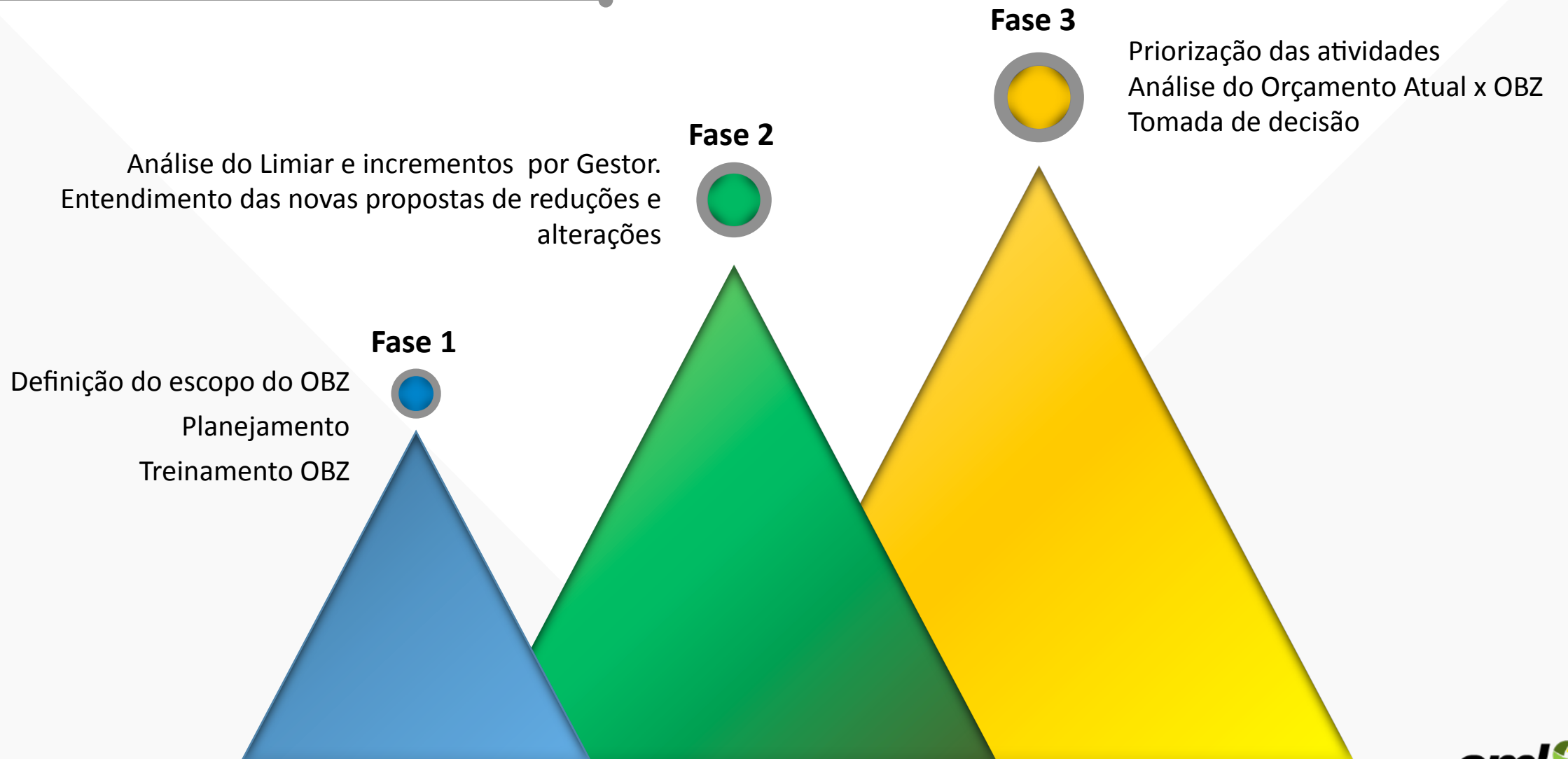
EMPRESA ABC

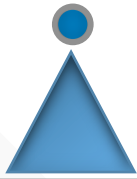


Solução

Implementação do “orçamento base zero” para obter novos ganhos – não só em termos de recursos financeiros mas também de eficiência nas atividades/processos.

FASES DO OBZ





FASE 1

Escopo do OBZ

- Entendimento das áreas, unidades de negócios e/ou atividades que farão parte do orçamento OBZ através de reuniões com a Contabilidade , Controladoria e Gerente responsável pelo projeto OBZ;
- Análise da estrutura/organograma atual da empresa.

Planejamento

- Cronograma;
- Premissas Orçamentárias;
- Obter a base histórica das despesas dos últimos 12 meses.

Treinamento

- Gestores e especialmente os Multiplicadores de cada área ou UN.



FASE 2



- Reuniões iniciais para auxiliar os Gestores com o processo de elaboração do orçamento.



- Reuniões de Revisões (para garantir que a metodologia do OBZ foi utilizada corretamente).



- Em cada reunião, os Gestores são responsáveis por justificar os seus respectivos “limiar” e “Incrementos”.



- Avaliação das atividades/processos que fizeram parte do orçamento elaborado para garantir que todos estão em linha com o planejamento estratégico.



- Consolidação das informações orçamentárias.



- Análise do orçamento proposto / OBZ.



FASE 3



- Priorização dos “incrementos” pela Diretoria.



- Análise do orçamento elaborado para entender as variações.



- Ajustes talvez tenham que ser feitos nesse momento.

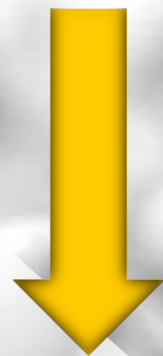


- Tomada de Decisão.



- Orçamento final comunicado para cada Gestor.

RESULTADO FINAL => média de (5 %)



REDUÇÃO
do orçamento

Alinhamento

entre o
orçamento

X

Estratégia

da empresa



AS SOLUÇÕES SML BRASIL

Com as soluções da SML Brasil é possível administrar todos os processos, com agilidade, precisão e segurança.

Sistema 100% web, que permite a gestão de processos, de documentos e comunicação em qualquer lugar do mundo.

SOLUÇÕES

SML Brasil

SML process

SML e-content

Autocam

Recursos Humanos

Controladoria

Notas Fiscais

Administração de Frotas

Serviços Gerais

Etapas do Projeto

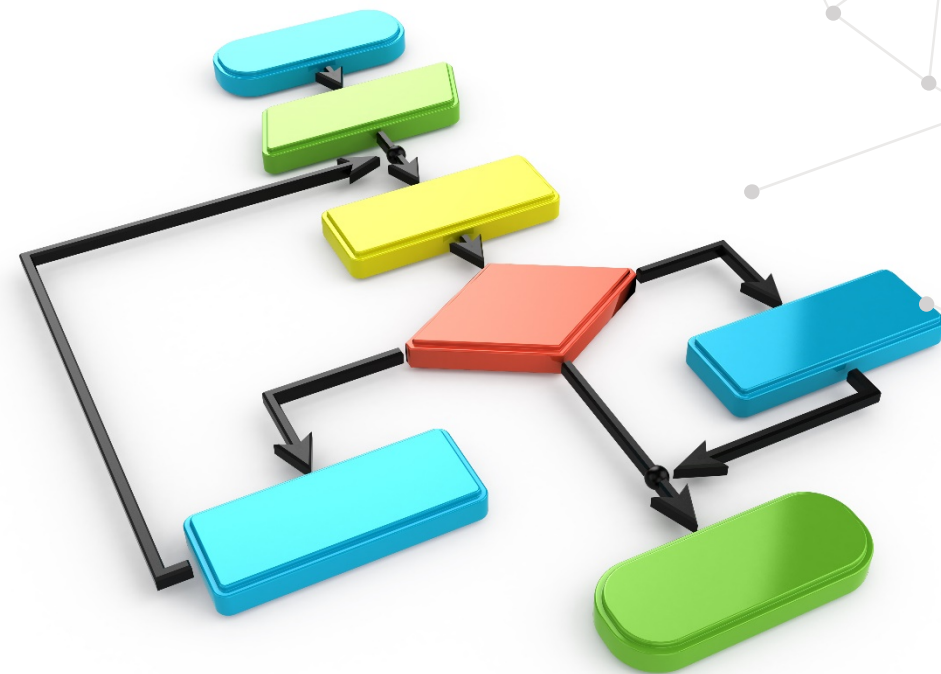
OBZ



Business Process Management

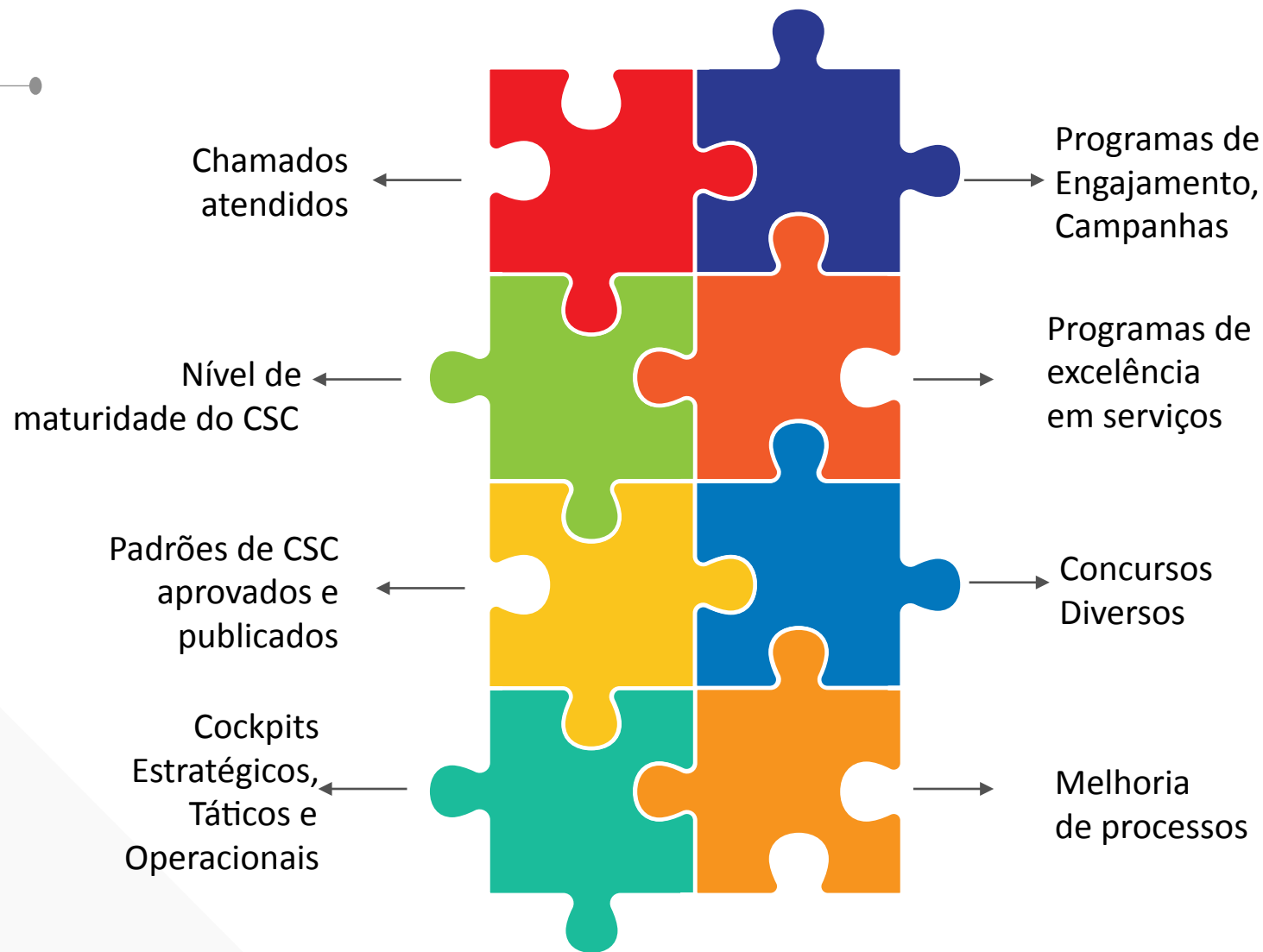


- Solução que reúne um conjunto de ferramentas para a automação de processos, estruturados ou não.
- Resulta em competitividade no mercado e aumento da percepção do valor no seus clientes e fornecedores.





Gerenciamento,
acompanhamento e
análise de programas e
projetos – Ex: CSCs



DIFERENCIAIS SML

BRASIL

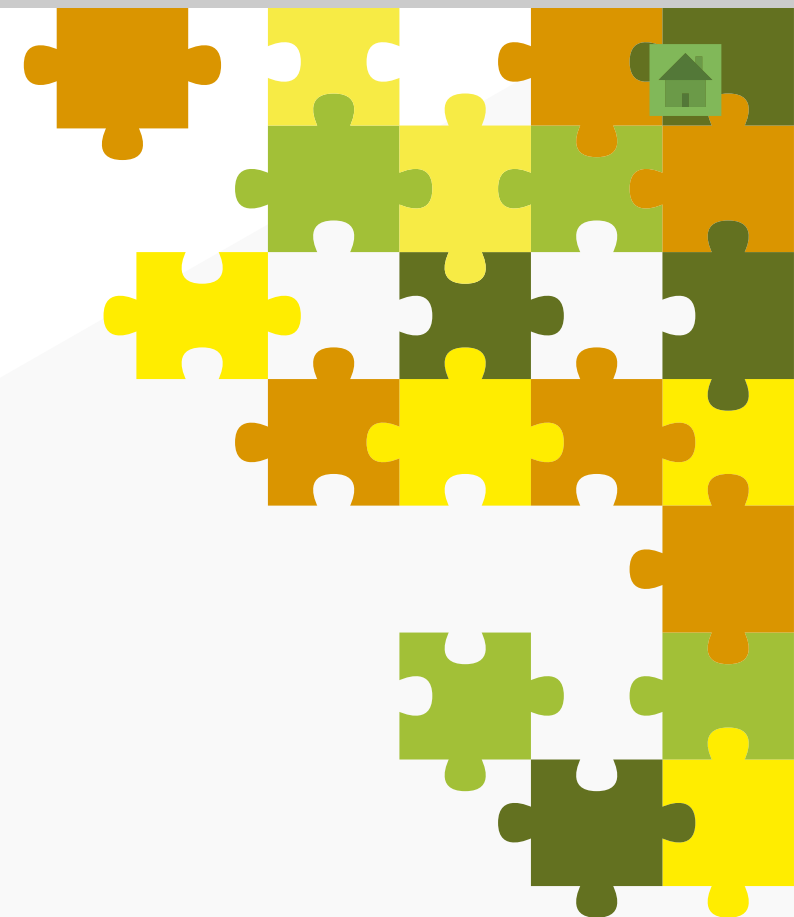
Gestão de Regras de Negócio

O BRMS ou Business Rules Management System é o Sistema de Regras de Negócio, destinado à criação, teste, execução e gerenciamento.

O usuário tem autonomia para configurar as regras do sistema de acordo com as necessidades de seu negócio.

Permite um controle centralizado das regras de negócio pelo Gestor da Operação e não pelo TI/Área responsável pelo BPM.

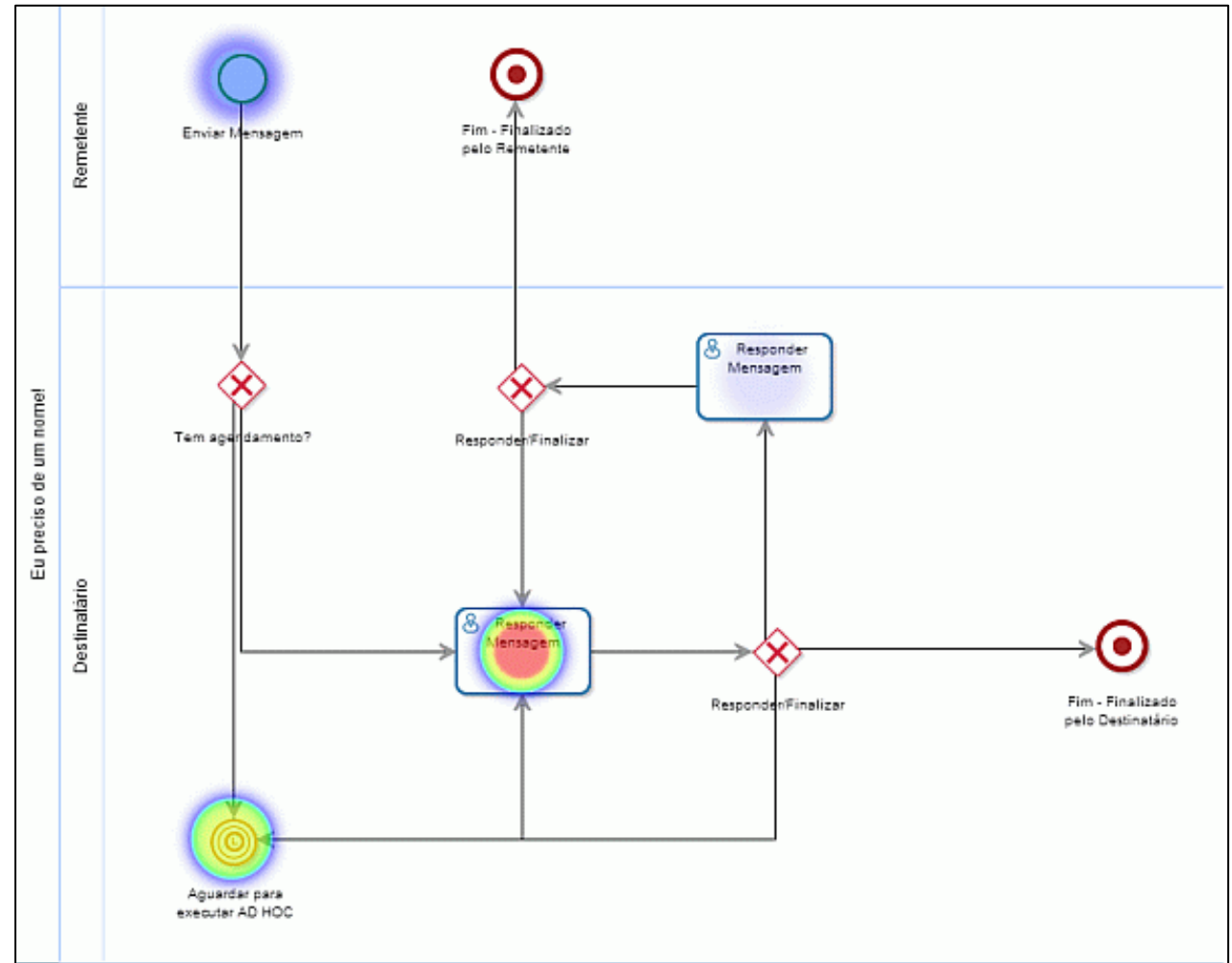
Permite simplificar os processos de negócio.



MAPA DE CALOR

Identifica visualmente quais são:

- As tarefas mais longas
- As tarefas com maior atraso
- As tarefas mais executadas





PLATAFORMA DE INDICADORES

Disponibilização de relatórios com:

- Visão Geral de todas as atividades;
- Controle de prazos status;
- Elementos gráficos para monitoramento de indicadores;
- Indicadores por usuários.



55 %

Percentual de tarefas realizadas em atraso



36 %



PORTAL WEB

- Portal WEB para acesso único;
- Acesso às tarefas pendentes e concluídas;
- Visão completa das atividades;
- Social;
- Pronto para Mobile;
- Identidade visual parametrizável.

Meu Ambiente de Trabalho

Minhas tarefas **69**

Tudo

Expira	Requisitante	Descrição	Nº
06/03/2014 04:36:02	Serviço Atento	PPL023 - Desligar por quebrar de contrato Paperless (v.1) Nome: GABRIEL FRANCA DOMINGUES DA SILVA	905
18/02/2014 09:53:06	Serviço Atento	PPL013 - Roteirizar Paperless (v.1) Nome: FABIO FREITAS DE SOUZA	908
18/02/2014 09:53:06	Serviço Atento	PPL013 - Roteirizar Paperless (v.1) Nome: FABIO FREITAS DE SOUZA	908
18/02/2014 09:55:55	Serviço Atento	PPL013 - Roteirizar Paperless (v.1) Nome: MARIO VIOLA FILHO	916

Página 1 de 7

Processos que posso iniciar

Selecione e clique em um dos processos publicados abaixo para iniciar uma solicitação.

Nome	Versão	Área	Descrição
★ Banco de Currículos	1	Atento	Gerenciar o processo de captação de documentos dos candidatos para o banco de currículos.

2 linhas | Página 1 de 1

Meu histórico

Acompanhe abaixo o andamento das instâncias dos processos que você iniciou.

Meus processos em andamento

1143	28/02/2014	Banco de Currículos Nome: SUELEN FABIANE MARTINS BARBOSA
------	------------	---

[ver lista completa](#)

Meus processos concluídos

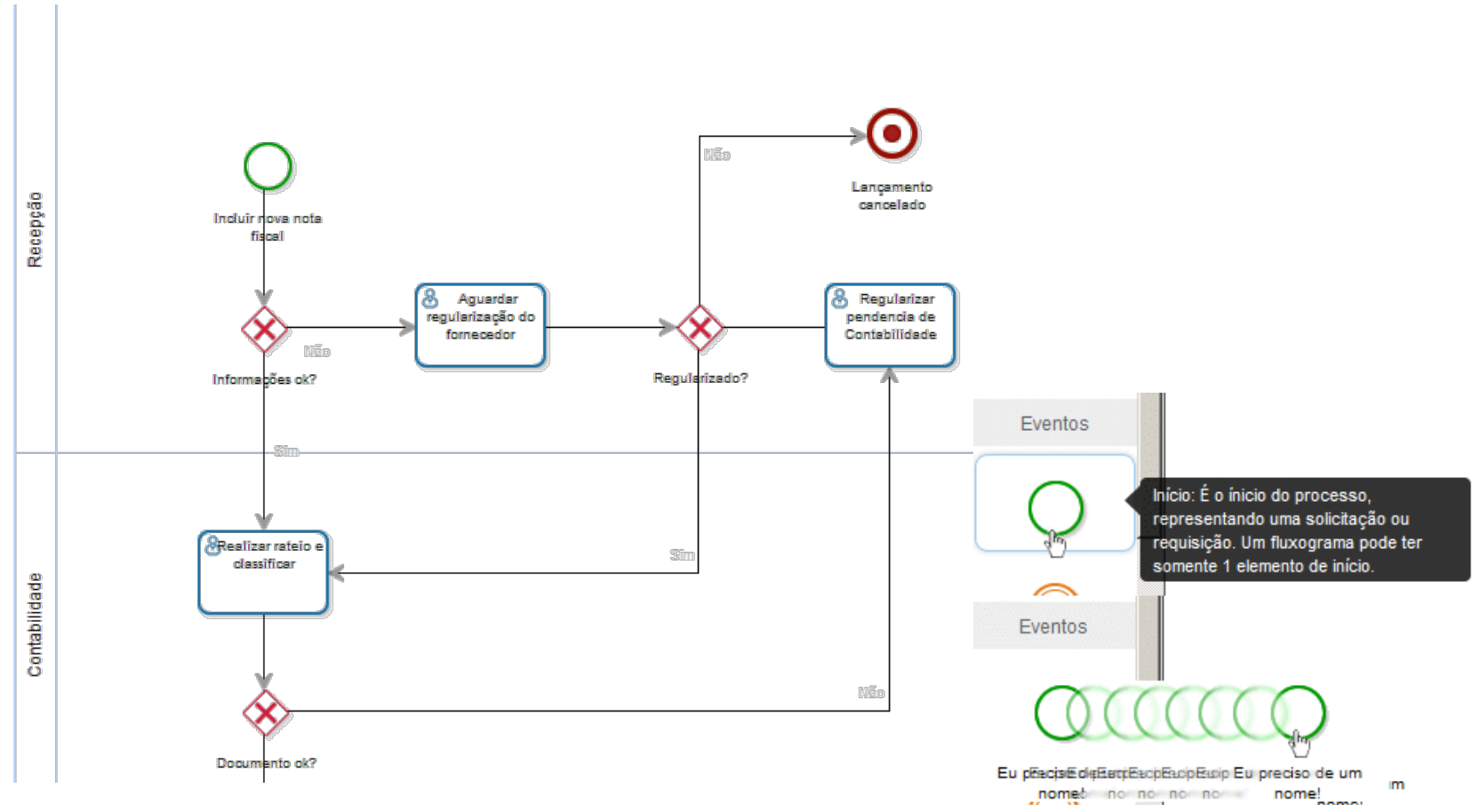
1160	28/02/2014	Banco de Currículos Nome: CLARA LOPES EVANGELISTA PEREIRA
1159	28/02/2014	Banco de Currículos Nome: RAILANE SANTANA FERREIRA
1158	28/02/2014	Banco de Currículos Nome: JAQUELINE DE JESUS SANTOS DA SILVA
1157	28/02/2014	Banco de Currículos Nome: NUBIA SANTOS SALES

[ver lista completa](#)



MODELAGEM

- Desenho gráfico 100% web;
- Padrão BPMN 2.0;
- Controla versão dos fluxos;
- Parametrização simples;
- Importação de Fluxos Documentados em outras ferramentas;
- Gerencia tanto a automação quanto a documentação do processo;
- Mapa de Calor.





FORMULÁRIO

- Formulários dinâmicos;
- Parametrização simples;
- Sem codificação;
- Validações de dados;

Cadastro Básico Preview Editor Javascript Estilos Cabeçalho

Tipo do campo Nome do campo Fonte de dados Fornecedor Obrigatório? [Adicionar](#) Avançado

Formulário

Fornecedor

CNPJ *

Documento

Valor Total *

Data de Recebimento *

Data de Vencimento *



BRMS – Módulo de Regras de Negócio

- Regras de negócio independentes do fluxo;
- Parametrização simples;
- Sem codificação;
- Permite ao analista de negócios adaptar as regras dinamicamente;
- Reutilizáveis.

Nome

Carência Plano Saúde

Tabela de decisões



Adicionar



Excluir

	Título	Regras	Resultado
<input type="radio"/>	Se Idade entre 10 e 30 anos	...	Então Texto ▼ 6 meses
<input type="radio"/>	Se Idade inferior 10 anos	...	Então Texto ▼ 2 meses
<input type="radio"/>	Se Idade superior 30 anos	...	Então Texto ▼ 12 meses
			Senão Seleccione ▼ Resultado



DESAFIOS E NECESSIDADES



Tarefas
complexas e
dinâmicas



Gargalos com a
produtividade



Falta de
rastreadabilidade e
visibilidade



Otimização dos
processos



Complexidade de
integração entre
processos e sistemas



Indicadores (KPIs) não
definidos e controlados

BENEFÍCIOS



Padronização e rastreabilidade



Controle total dos processos



Redução de custos e aumento da agilidade



Fácil integração



Aumento de produtividade e rentabilidade



Integrado ao SML e-content



OBRIGADO

Tel: +55 (11) 3146-2343
www.smlbrasil.com.br